



CIMALSA 01/2022

CIMALSA té la necessitat de cobrir un lloc de treball a Barcelona

SOTS DIRECTOR/SOTS DIRECTORA DE LES ÀREES DE SERVES

1. Descripció del lloc de treball

En relació a les Àrees de serveis de les quals és titular CIMALSA, Subdirector/Sotsdirectora de l'àrea de negoci, persona que assumirà la seva coordinació i impuls, dissenyant i consolidant un model orientat a client i garantint el seu bon funcionament per ser referent en el sector de la mobilitat i el transport. Haurà de supervisar les àrees en concessió, garantint el compliment dels contractes, però també proposar noves línies de negoci i servei.

Centre de treball: CIMALSA – Barcelona

Retribució bruta anual: 40.708,72 euros (2022)

Vinculació: Contracte d'interinitat, en tant no es convoqui oferta pública per a la cobertura de la plaça

Jornada: 37h30' setmanals

Horari: Dedicació exclusiva

2. Requisits de participació

- Formació universitària mínima grau superior
- Experiència contrastada (mínim 5 anys) en gestió d'instal·lacions complexes o multidisciplinars (centres esportius, centres comercials, centres empresarials, centres de mobilitat....)
- Experiència contrastada (mínim 1 any) en gestió d'equips i serveis (persones o empreses de serveis)
- Disposar del coneixement oral i escrit de la llengua catalana de nivell C1 de la DG de Política lingüística o equivalent
- Coneixements d'anglès, oral i escrit
- Coneixements de programes de gestió i ofimàtica
- Carnet de conduir nivell B

3. Funcions del lloc de treball

- Supervisió i control dels concessionaris gestors de les àrees de serveis
- Proposar i implementar mesures de millora en la seva gestió funcional, així com nous serveis i negocis compatibles amb les concessions actuals
- Identificar els grups d'interès (usuaris, administracions,) i mantenir, sota la supervisió de la direcció, relacions permanents a fi d'identificar oportunitats de negoci
- Dissenyar un model de negoci exportable a la resta d'àrees de serveis, a mesura que s'incorporin a l'actiu de l'empresa



4. Aspectes que es valoraran

- Experiència en àmbits de la direcció de persones
- Coneixements contrastats en l'impuls de les energies alternatives i la preservació mediambiental
- Experiència en la direcció de centres vinculats al transport i la mobilitat
- Es valorarà el coneixement d'altres idiomes, en particular francès

5. Forma d'ocupació del lloc

- Contracte d'interinatge, mentre no es convoqui oferta pública per a cobrir la plaça

6. Participació

- Presentació del **currículum**: Les persones que hi estiguin interessades i compleixin amb els requisits establerts, hauran de presentar un **currículum amb fotografia tipus carnet** a l'adreça de correu electrònic següent: fjarque@cimalsa.cat
- Caldrà aportar juntament amb el CV, **escrit descriptiu de les tasques realitzades** i que tinguin relació amb el lloc de treball proposat
- Caldrà aportar **documentació acreditativa** de titulacions i formació complementària, així com de la experiència indicada
- Termini de presentació: **7 de setembre de 2022**
- Especificar en l'assumpte del correu: **VPD/CIMALSA/01-2022 - NOM I COGNOMS.**
- Especificar en el cos del correu electrònic el DNI, el telèfon de contacte i el correu electrònic.

Les candidatures que no acreditin la formació i experiència argumentada, seran excloses del procés de selecció.

7. Procediment de selecció

1.- Comprovació dels requisits de participació i anàlisi del CV per valorar aspectes relacionats amb la titulació, la formació específica, la trajectòria professional i l'experiència en llocs relacionats amb el lloc de treball objecte de selecció.

El no compliment dels requisits de participació, serà exclouent del procés de selecció.

Es valorarà, fins a un màxim de 7 punts (2 punts en els apartats a) b) c); i 1 punt a l'apartat d)):



- a) l'acreditació d'una experiència superior a la indicada en els requisits de participació
- b) l'acreditació d'experiència en la gestió en àmbits de transport i mobilitat
- c) l'acreditació de coneixements en energies alternatives i aspectes mediambientals
- d) l'acreditació de coneixements d'una segona llengua

2.- Un cop feta la valoració, les persones candidates podran ser convocades a una entrevista personal per constatar i ampliar la informació detallada en el currículum i per valorar els aspectes relacionats amb les competències professionals.

3.- Per últim, si escau, les persones candidates podran ser convocades a una prova pràctica, consistent en preparar per escrit una proposta adient al lloc de treball proposat (2 fulls).

Les persones candidates poden ser excloses del procés de selecció en funció dels resultats obtinguts en les diferents etapes.

Us informem que, en el cas d'ofertes de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic, en compliment de l'art. 9.1 e) de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, en el cas que sigueu la persona seleccionada per a la plaça oferta, el vostre nom i cognoms serà publicat en el web del Portal de transparència de la Generalitat de Catalunya durant un mes, excepte que exerciu el dret d'oposició informant al gestor de la convocatòria que hi concorre alguna circumstància especial que justifiqui legalment la seva no publicació.

Enric Ticó

Conseller Delegat

Contra aquest acte administratiu, la persona interessada pot interposar potestativament un recurs de reposició davant l'Assessoria Jurídica de CIMALSA, en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva publicació/comunicació, d'acord amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius en el termini de dos mesos comptats a partir de l'endemà de la seva publicació/comunicació, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sens perjudici que pugui interposar qualsevol altre recurs que consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.